



**Gradski parking**  
d.o.o.Šibenik

*FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ*

*I*

*IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU DRUŠTVA ZA 2017.*

Šibenik,24.05.2018.

# SADRŽAJ

UVOD .....	2
ORGANIZACIJSKA STRUKTURA .....	3
UPRAVA .....	4
SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA .....	4
SEKTORA AUTOBUSNI KOLODVOR .....	4
ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI... 4	
ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE .....	4
ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA .....	5
ODJEL PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA.....	5
FINACIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2017. GODINU.....	5
Tablica 3. BILANCA .....	6
Tablica 4. RAČUN DOBITI I GUBITKA .....	8
IZVJEŠTAJ PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU DRUŠTVA.....	15
IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA .....	15
IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR.....	17
IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI .....	18
IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE .....	19
IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA .....	20
IZVJEŠĆE O RADU ODJELA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA.....	20
ZAKLJUČAK .....	21

## UVOD

TD Gradski parking d.o.o ( u daljnjem tekstu : Društvo) osnovano je u travnju, 2001. godine i od tada je Društvo ne samo uspješno komunalno poduzeće nego i društveno odgovorna firma koja aktivno sudjeluje u životu grada Šibenika.

Sjedište Društva je na adresi : Draga 14, 22000 Šibenik

OIB : 87342329948

Društvo je od 2016. godine proširilo svoju djelatnost, pa osim pružanja parkirališnih i kolodvorskih usluga i usluga premještanja vozila, usluge javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu, usluge priveza brodova na gatu krka, te novog parkinga na gatu krka sa 38 mjesta, uvodi i odjel prijevoza roba u staroj jezgri.

Društvo raspolaže s 1225 parkirališnih mjesta, autobusnim kolodvorom, specijalnim vozilom za premještanje nepropisno parkiranih automobila tzv. Pauk vozilom i brodovima za prijevoz putnika i tereta na državnoj obalnoj liniji 501 Brodarica – krapanj, te kangoo vozilom za osobne potrebe Gradskog parkinga.

Na dan 31. prosinca 2017.godine u Društvu je zaposleno **98** djelatnika.

Društvo je u sto postotnom vlasništvu Grada Šibenika.

Predsjednik Skupštine Društva je Gradonačelnik Šibenika Dr. Željko Burić.

### **Tijela Društva su:**

#### **UPRAVA :**

Direktor: Goran Bulat, mag.oec.

#### **NADZORNI ODBOR:**

Nikica Vučenović, predsjednik NO

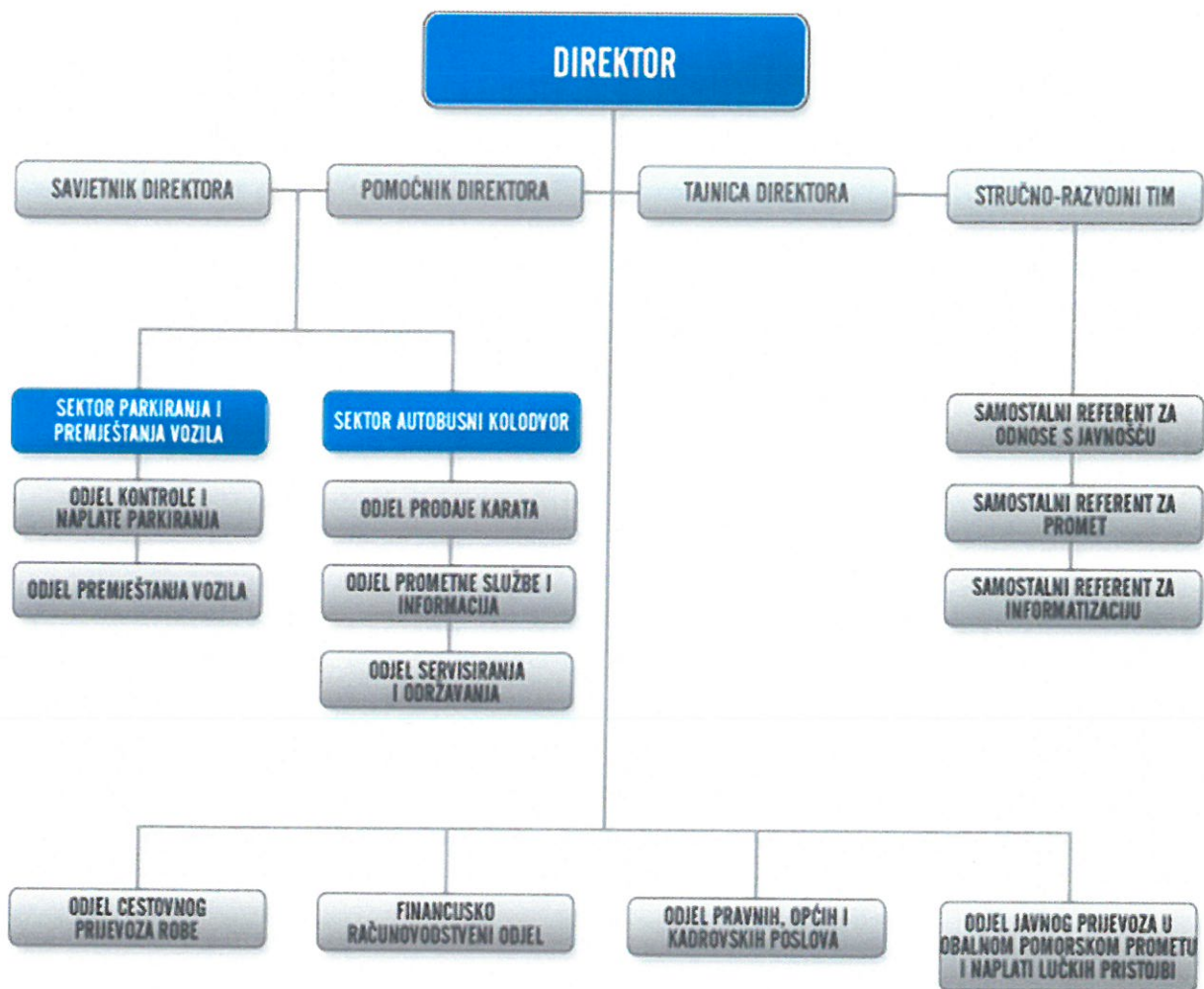
Tomislav Juras, zamjenik predsjednika NO

Boris Dukić, član NO

Ivo Plenča, član NO

Zoran Bobanović , član NO - predstavnik radnika

## ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



Organizacija društva je podijeljena na Upravu, 2 Sektora (parkiranja i premještanja vozila, te autobusnog kolodvora), te na 4 odijela: Javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi, odjelu cestovnog prijevoza robe, te odjelu Financijsko – računovodstvenih poslova, kao i odjelu pravnih, općih i kadrovskih poslova. Tijekom prvih šest mjeseci zaposlenicima su isplaćene, uskrsnica i regres.

Tablica 1. **Stanje zaposlenika u sezoni i na kraju godine 2016/2017**

Sektori i odjeli	Broj radnika na dan 31.07.'16.	Broj radnika na dan 31.12.'16.	Broj radnika na dan 31.07.'17.	Broj radnika na dan 31.12.'17.	udio po odjelima/ sektorima 31.12.2017
Uprava i administracija	6	6	6	6	6,12%
Financije i računovodstvo	8	8	8	8	8,16%
Pravni, kadrovski i opći poslovi	3	3	3	3	3,06%
Odjel javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi	10	6	11	7	7,14%
Odjel cestovnog prijevoza robe	3	3	4	3	3,06%
Sektor parkiranja i premještanja vozila	44	38	42	36	36,74%
Sektor autobusnog kolodvora	36	35	37	35	35,72%
<b>UKUPNO</b>	<b>110</b>	<b>99</b>	<b>111</b>	<b>98</b>	100,00%

## **UPRAVA**

Član uprave i direktor ima stručno razvojni tim, tajnicu, savjetnika i pomoćnika direktora, ukupno 6 osoba.

## **SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA**

Sektor parkiranja i premještanja vozila krajem 2017, je imao 36 djelatnika: 1 rukovoditelj, 3 dispečera, 1 voditelj odjela, 25 kontrolora naplatničara, 2 vozača, 4 suradnika naplatničara.

## **SEKTORA AUTOBUSNI KOLODVOR**

Sektor A.K. broji ukupno 35 djelatnika u 4 odjela. Odjel prodaje karata ima 8 djelatnika ( voditelj i 7 prodavatelja karata), odjel prometne službe i informacija ima 10 djelatnika ( voditelj, 5 prometnika i 4 davatelja informacija), služba održavanja ima 12 djelatnika ( voditelj, 4 kućna meštra i 7 čistačica), 4 portira te rukovoditelja sektora.

## **ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI**

Odjel na kraju godine ima ukupno 7 zaposlenih uključujući Voditelja odjela. Odjel obalnog pomorskog prometa je proširio poslovanje na privezišta na rivi pa imamo 7 djelatnika stalnih na otoku Krapanj i 4 na privezištu rive gata Krka, ali isključivo tijekom sezone.

## **ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE**

Odjel ima 3 zaposlene osobe uključujući Voditelja odjela.

## **ODJEL FINANCIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA**

Kroz 2017. godinu odjel financijsko-računovodstvenih poslova brojio je 8 djelatnika (jedna djelatnica je cijelu godinu bila na produženom roditeljskom dopustu) te se u skladu s opsegom posla organizirao i raspored radnih zadataka unutar odjela financija, računovodstva, blagajne i nabave.

## **ODJEL PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA**

Odjel ima ukupno 3 osobe uključujući Voditelja odjela.

## **FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2017. GODINU**

Trgovačko društvo "Gradski parking" d.o.o., Šibenik završilo je poslovnu 2017. godinu s dobiti.

<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>17.930.290,04 KN</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>17.118.621,89 KN</b>
<b>DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA</b>	<b>811.668,15 KN</b>
<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>147,512,64 KN</b>
<b>NETO DOBIT</b>	<b>664.155,51 KN</b>

**Tablica 2. Dobit prije oporezivanja u posljednjih 5 godina**

	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>INDEKS 2017/2016</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>13.370.000</b>	<b>15.107.000</b>	<b>16.937.000</b>	<b>17.050.969</b>	<b>17.930.290</b>	<b>105</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>13.219.000</b>	<b>13.866.000</b>	<b>15.790.000</b>	<b>16.352.157</b>	<b>17.118.622</b>	<b>105</b>
<b>DOBIT/GUBITAK</b>	<b>151.000</b>	<b>1.241.000</b>	<b>1.147.000</b>	<b>698.812</b>	<b>811.668</b>	<b>116</b>

U tablici 2. je prikaza prihoda i rashoda, te dobiti prije oporezivanja posljednjih 5 godina. Iz same tablice je vidljiv trend uspješnog poslovanja društva, ali i poslovnja s dobiti.

Tablica 3. **BILANCA**

<b>BILANCA</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>indeks 2017 / 2016</b>	<b>indeks 2017 / 2013</b>
Bazni indeks rasta aktive	95	95	94	122	115	94	120
Verižni indeks rasta aktive	95	99	99	130	127	97	133
<b>A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>							
<b>B. DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>16.528</b>	<b>15.242</b>	<b>14.640</b>	<b>20.246</b>	<b>19.472</b>	96	118
1. Nematerijalna imovina	291	94	35	10	12	120	4
2. Materijalna imovina	16.237	15.148	14.605	20.236	19.460	96	120
3. Financijska imovina							
4. Potraživanja							
5. Odgođena porezna imovine							
<b>C. KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>4.462</b>	<b>5.591</b>	<b>6.012</b>	<b>6.610</b>	<b>6.886</b>	<b>104</b>	<b>154</b>
1. Zalihe							
2. Potraživanja	1.826	2.144	2.082	2.040	2.137	105	117
a). Potraživanja od kupaca	1.734	1.806	1.986	1.873	1.905	102	110
b). Potraživanja od zaposlenih	18	32	33	49	87	178	483
c). Ostalo	74	306	63	8	145	1813	196
3. Kratkotrajna financijska imovina	760	800	900	1.010	1.017	101	134
4. Novac u banci i blagajni	1.876	2.647	3.030	3.560	3.732	105	199
<b>D. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>							
<b>E. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA</b>							
<b>UKUPNO AKTIVA</b>	<b>20.990</b>	<b>20.833</b>	<b>20.652</b>	<b>26.856</b>	<b>26.358</b>	98	126
<b>A. KAPITAL I REZERVE</b>	<b>11.220</b>	<b>12.453</b>	<b>13.372</b>	<b>19.656</b>	<b>20.321</b>	103	181
1. Upisani kapital	333	333	1.566	1.566	1.567	100	471
2. Kapitalne rezerve							
3. Rezerve iz dobiti							
4. Revalorizacijske rezerve	4.457	4.089	3.721	9.083	8.699	96	195
5. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	6.316	6.798	7.166	8.453	9.391	111	149
6. Dobit ili gubitak tekuće godine	114	1.233	919	554	664	120	582
7. Manjinski interes							
<b>B. DUGOROČNA REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE</b>							
<b>C. DUGOROČNE OBVEZE</b>	<b>6.763</b>	<b>5.412</b>	<b>4.061</b>	<b>3.863</b>	<b>2.533</b>	66	37
1. Obveze po dugoročnim kreditima	5.649	4.390	3.131	1.869	623	33	11
2. Obveze po osnovi zajma							
3. Ostale dugoročne obveze	1.114	1.022	930	1.994	1.910	96	171
<b>D. KRATKOROČNE OBVEZE</b>	<b>3.007</b>	<b>2.968</b>	<b>3.219</b>	<b>3.337</b>	<b>3.504</b>	105	117
1. Obveze prema dobavljačima	863	840	1.072	1.156	1.301	113	151
2. Obveze po kreditima	1.258	1.259	1.259	1.246	1.246	100	99
3. Ostale kratkoročne obveze	886	869	888	935	957	102	108
<b>E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>							
<b>UKUPNO PASIVA</b>	<b>20.990</b>	<b>20.833</b>	<b>20.652</b>	<b>26.856</b>	<b>26.358</b>	98	126

## AKTIVA

Ukupna aktiva na 31.12.2017. iznosila je 26.358.315 kn, a sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine.

**DUGOTRAJNA IMOVINA** vrijedila je 19.472.476 kn (11.890 kn nematerijalna, 19.460.586 kn materijalna imovina). **Nematerijalna imovina** odnosi se na vrijednost softvera. U **materijalnu imovinu** ulaze zemljište autobusnog kolodvora (7.040.250 kn), građevinski objekti (autobusni kolodvor, parkirališta - 12.193.521 kn), postrojenja i oprema 52.916 kn, alati i transportna oprema-173.899 kn).

**KRATKOTRAJNA IMOVINA** iznosi 6.885.839 kn, a odnosi se na potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu i novac u banci i blagajni. Potraživanja se odnose na potraživanja od kupaca u iznosu od 1.905.173 kn (pauk služba-296.772 kn, dnevne parkirališne karte-787.941, javnobilježničke troškove-248.955, a od ostalih kupaca najveći dužnici su zakupoprимci), zatim potraživanja od zaposlenika (novac potreban za rad i pozajmice-86.900 kn, potraživanja od države (za naknade bolovanja i više plaćeni porez - 129.961) kn i ostala potraživanja (dani predujmovi-14.683 kn). Pravno su poduzete sve mjere u svrhu naplate potraživanja. **Kratkotrajnu financijsku imovinu** čini depozit kod Erste&Steiermaerkische banke sa rokom dospijeca dužim od tri mjeseca u iznosu od 1.016.532 kn. **Novac u banci i blagajni** u iznosu od 3.732.590 sačinjavaju sredstva na žiro-računima i glavnoj blagajni firme.

## PASIVA

Ukupna pasiva sastoji se od kapitala i rezervi, dugoročnih i kratkoročnih obaveza. **KAPITAL I REZERVE** sastoji se od temeljnog kapitala u iznosu 1.566.500 kn, revalorizacijskih rezervi- 8.699.506 kn, zadržane dobiti-9.390.976 kn, te dobiti tekuće godine u iznosu 664.156 kn. Dobit je u odnosu na prethodnu godinu uvećana za 109.809 kuna tj. 19,81%. **DUGOROČNE OBVEZE** se odnose na dugoročnu obvezu prema OTP banci po kreditu za zgradu autobusnog kolodvor u iznosu od 623.081 kn. Krajnji rok otplate kredita je travanj 2019. godine. **KRATKOROČNE OBVEZE** odnose se na obveze prema bankama, dobavljačima, zaposlenicima, državi, te ostale kratkoročne obveze. **Obveza prema banci** iznosi 1.246.162 kn odnosi se na godišnju obvezu prema OTP banci po dugoročnom kreditu (obveza za 2018. godinu). **Obveze prema dobavljačima** iznose 1.301.009 kn i u najvećem dijelu se odnose na obveze prema prijevoznicima na 31.12.2017., a plaćenih početkom siječnja 2018. Sve obveze prema dobavljačima podmirujemo u rokovima. **Obveze prema zaposlenicima** iznose 500.308 kn i odnose se na plaću za prosinac 2017. isplaćene u siječnju 2018. Zaostalih obveza prema zaposlenicima nemamo. **Obveze za poreze i doprinose** iznose 372.696 kn i odnose se na obveze po plaći za prosinac 2017. i PDV za isti mjesec. Sve obaveze su podmirene na vrijeme. **Ostale kratkoročne obveze** iznose 84.240 kn i odnose se na uplaćene jamčevine zakupoprимaca i obveza za nadzorni odbor. Društvo je i dalje likvidno, svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima i struktura kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza (1,96:1) je jamac da će Društvo i u 2018. godini poslovati bez većih likvidnih problema.

Napomena : detaljnije o gore iznesenom nalazi se u Financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2017. zajedno s Izvješćem neovisnog revizora – Šibenski REVICON d.o.o. revizija, poslovne usluge, porezno savjetovanje.



Tablica 4. **RAČUN DOBITI I GUBITKA**

<b>RAČUN DOBITI I GUBITKA</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>indeks 2017 / 2016</b>	<b>indeks 2017 / 2013</b>
<b>1. POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>13.302</b>	<b>15.047</b>	<b>16.875</b>	<b>16.980</b>	<b>17.887</b>	105	134
a. Prihod od prodaje na domaćem tržištu	13.052	14.593	15.880	16.574	17.538	106	134
b. Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda							
b. Ostali prihodi	250	454	995	406	349	86	140
<b>2. POSLOVNI RASHODI</b>	<b>13.008</b>	<b>13.685</b>	<b>15.658</b>	<b>16.261</b>	<b>17.028</b>	105	131
<b>Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje</b>							
<b>Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje</b>							
<b>a. Materijalni troškovi</b>	<b>2.830</b>	<b>3.097</b>	<b>4.046</b>	<b>3.888</b>	<b>4.318</b>	111	153
- troškovi sirovina i materijala	880	876	972	847	944	111	107
- troškovi prodane robe							
- ostali vanjski troškovi	1.950	2.221	3.074	3.041	3.374	111	173
<b>b. Troškovi osoblja</b>	<b>6.920</b>	<b>7.307</b>	<b>8.062</b>	<b>8.535</b>	<b>9.107</b>	107	132
udio troška osoblja u ukupnom prihodu	52%	49%	48%	50%	51%		
1. Neto plaća	4.483	4.670	5.197	5.511	5.944	108	133
2. Doprinosi i porezi iz plaće	1.526	1.600	1.699	1.773	1.827	103	120
3. Doprinosi na plaću	911	1.037	1.166	1.251	1.336	107	147
<b>c. Amortizacija</b>	<b>1.611</b>	<b>1.576</b>	<b>1.416</b>	1.518	994	65	62
<b>d. Ostali troškovi</b>	<b>1.435</b>	<b>1.448</b>	<b>1.891</b>	2.002	1.947	97	136
<b>e. Vrijednosno usklađenje</b>							
1. Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine							
2. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine					395		
<b>f. Rezerviranja</b>							
<b>g. Ostali poslovni rashodi</b>	<b>212</b>	<b>257</b>	<b>243</b>	318	267	84	126
<b>3. DOBIT ILI GUBITAK IZ OSNOVNE DJELATNOSTI</b>							
<b>4. PRIHODI OD SUDJELUJUĆIH INTERESA I OSTALIH ULAGANJA</b>							
<b>5. FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>68</b>	<b>60</b>	<b>62</b>	71	43	61	63
<b>6. FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>211</b>	<b>181</b>	<b>132</b>	92	91	99	43
<b>7. DOBIT ILI GUBITAK IZ FINANCIJSKE DJELATNOSTI</b>	<b>-143</b>	<b>-121</b>	<b>-70</b>	<b>-21</b>	<b>-48</b>	229	34
<b>8. IZVANREDNI PRIHODI</b>							
<b>9. IZVANREDNI RASHODI</b>							
<b>10. UKUPNI PRIHODI</b>	<b>13.370</b>	<b>15.107</b>	<b>16.937</b>	<b>17.051</b>	<b>17.930</b>	<b>105</b>	<b>134</b>
<b>11. UKUPNI RASHODI</b>	<b>13.219</b>	<b>13.866</b>	<b>15.790</b>	<b>16.353</b>	<b>17.119</b>	<b>105</b>	<b>130</b>
<b>12. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA</b>	<b>151</b>	<b>1.241</b>	<b>1.147</b>	<b>698</b>	<b>811</b>	<b>116</b>	<b>537</b>
<b>13. GUBITAK</b>							
<b>14. POREZ NA DOBIT</b>	<b>37</b>	<b>8</b>	<b>228</b>			0	0
<b>15. NETO DOBIT</b>	<b>114</b>	<b>1.233</b>	<b>919</b>	<b>698</b>	<b>811</b>	<b>116</b>	<b>711</b>

## PRIHODI

Ukupni prihodi Društva u 2017. godini iznosili su 17.930.290 kn i veći su za 879.321,00 kn što je u odnosu na 2016. godinu povećanje od 5,16%.

U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 11.824.200 kn (65,95% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2016. godinu povećani su za 906.598 kn (8,3%).

Prihodi od pružanja usluga autobusnog kolodvora (provizija za prodane karte, peronizacija, parkiranje turističkih autobusa, kolodvorske usluge, usluge korištenja WC-a i garderobe, govorni automat) povećani su u odnosu na 2016. godinu za 98.294 kn tj. 3,18% (sa 3.093.752 kn na 3.192.046 kn). Prihodi od premještanja vozila (tzv. pauk službe) smanjeni su sa 269.145 kn na 233.785 kn tj. za 13 %.

Od kolovoza 2012. Društvo bilježi i prihode od pružanja javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji 501 Brodarica-Krapanj. Oni su u 2016. iznosili 416.150 kn, a 2017. godine 366.213 kn što je smanjenje za 13.64%.

Budući je Društvo vlasnik objekta Autobusni kolodvor dio prihoda ostvaruje i iznajmljivanjem poslovnih prostora. Prihodi od zakupa u 2016. iznosili su 1.175.687 kn, a 2017. 1.128.079 kn.

Ostatak prihoda odnosi se najvećim dijelom na prihod od subvencije države za održavanje brodske linije u iznosu od 429.655 kn (334.240,04 fiksne subvencije + varijabilni dio koji je sastavni dio prihoda linije Brodarica –Krapanj).

Društvo je dio prihoda (2016. 142.589 kn, a 2017. 58.387 kn) ostvarilo i od zateznih, obračunatih i pripisanih kamata te od naplate šteta od osiguravajućih društava.

Kroz 2017. godinu Gradski parking d.o.o. je 360.000,00 kn prihoda ostvario i na temelju naplate priveza brodova (2016. prihod je iznosio 316.000 kn). Namjera je i sljedeće godine ostvariti prihode s te osnove.

Temeljem djelatnosti PRIJEVOZ ROBE U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI ostvaren je prihod od 334.708 kn (2016. godina 285.074 kn).

## RASHODI

Ukupni rashodi Društva u 2016. godini iznosili su 17.118.622 kn i veći su za 766.465 kn tj. 4.69% u odnosu na 2016. godinu.

U strukturi troškova najveći dio otpada na troškove plaća zaposlenika (53,20% u ukupnim troškovima) koji su se povećali za 572.689 kn tj. 6.71%.

Materijalni troškovi povećali su se za 430.109 kn tj. 11,06%. Do povećanja je najvećim dijelom došlo zbog građevinskih radova i arheoloških istraživanja na Poljani kao pripreme za izgradnju podzemne garaže, angažiranja stručnjaka kao tehničke pomoći za izradu natječajne dokumentacije te povećanja troškova zakupa parkirališnog prostora (plato na Peškariji).

Trošak amortizacije smanjen je za 524.190 kn tj. 34,54%.

Ostali troškovi poslovanja smanjili su se za 55.116 kn (2,75%).

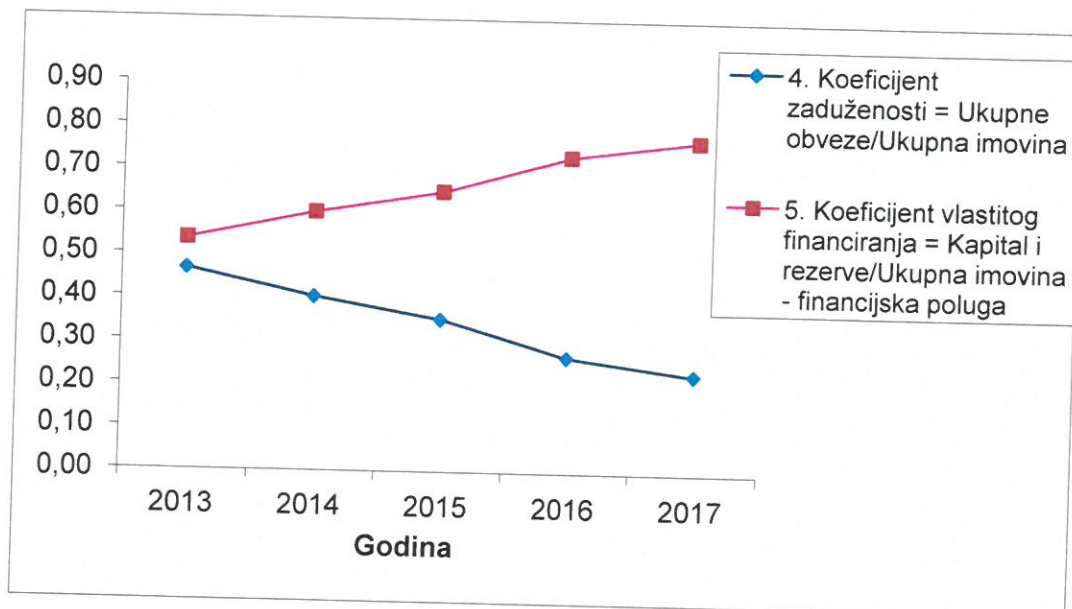
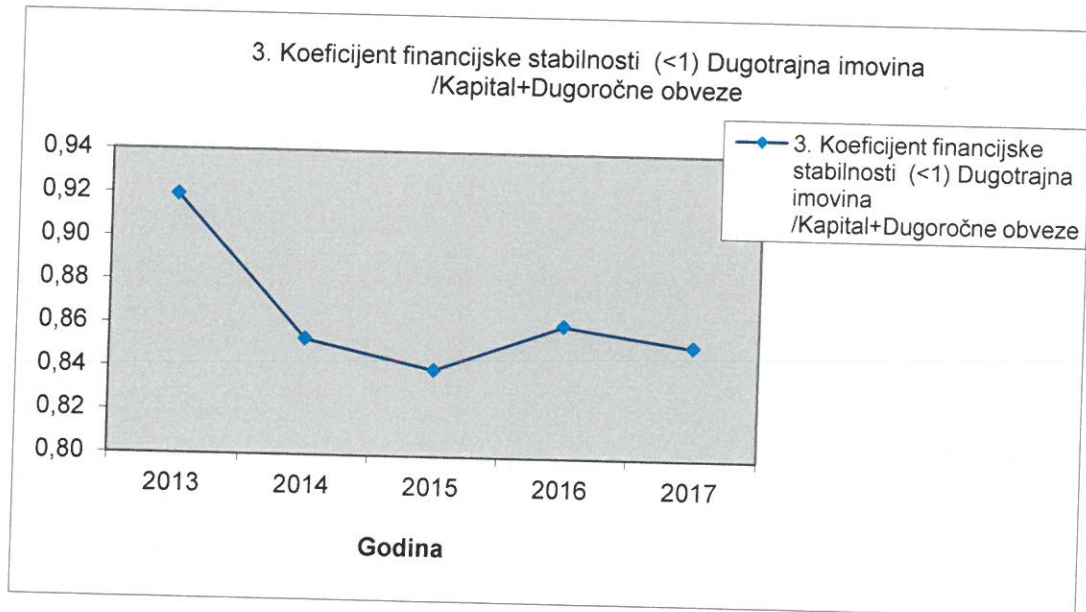
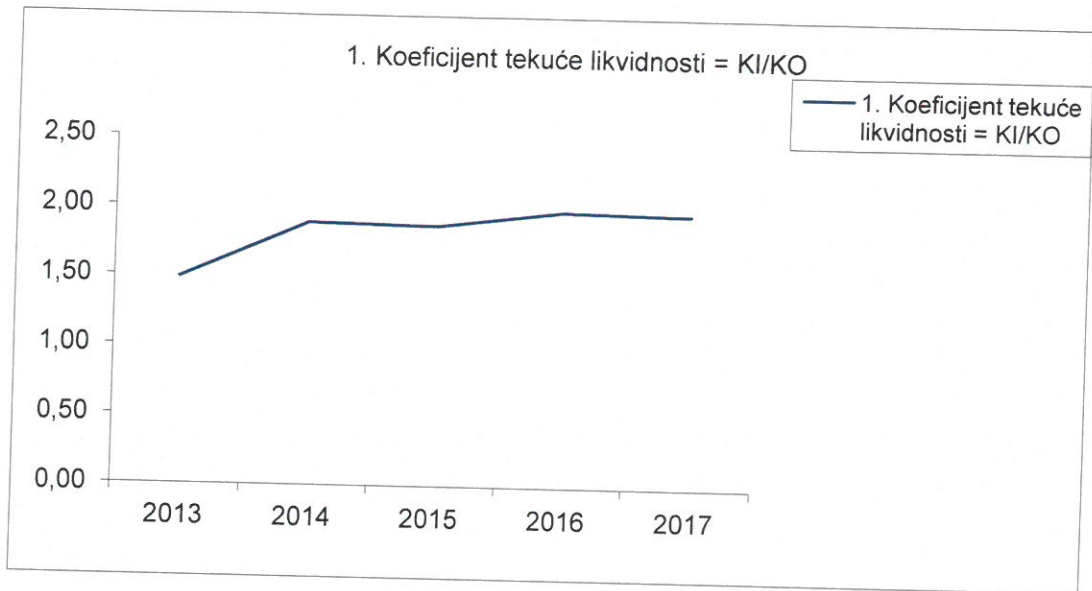
Ostali poslovni rashodi najvećim se dijelom odnose na donacije (2017.-224.535 kn, 2016.-236.285 kn) čime Društvo pokazuje svoju socijalnu osjetljivost.

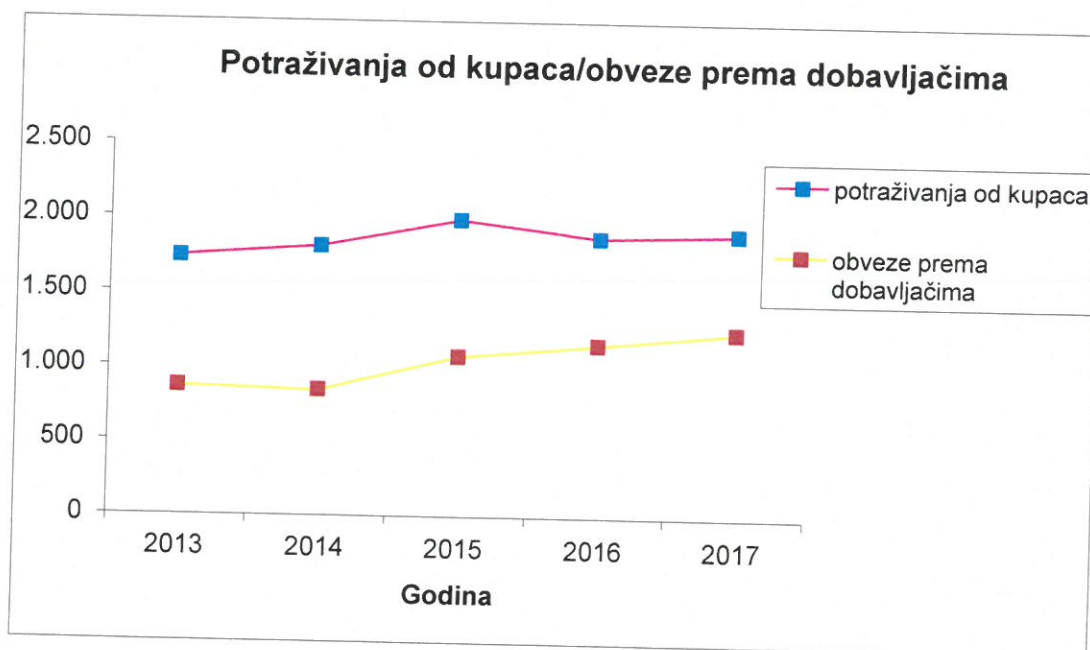
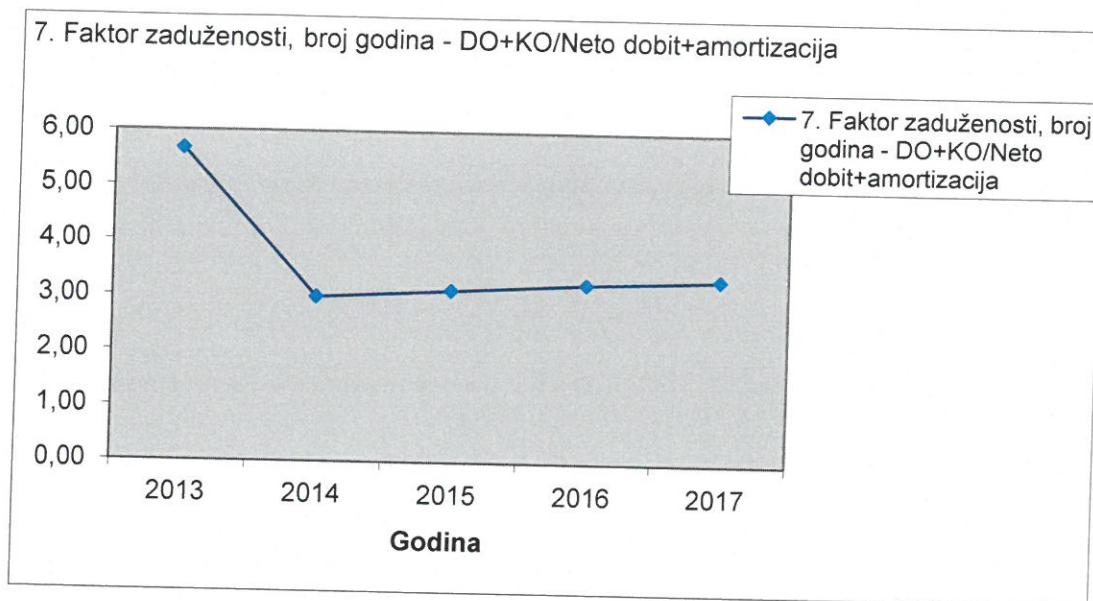
Financijski rashodi odnose se dijelom na plaćanje kamata po investicijskom kreditu OTP banke namijenjen kupnji zgrade Autobusnog kolodvora u Šibeniku iz 2005. godine. Društvo redovito otplaćuje navedeni kredit. Dio rashoda odnosi se na troškove rezervacije sredstava po Ugovoru o dugoročnom kreditu za izgradnju podzemne garaže "Poljana".

## POKAZATELJI POSLOVANJA

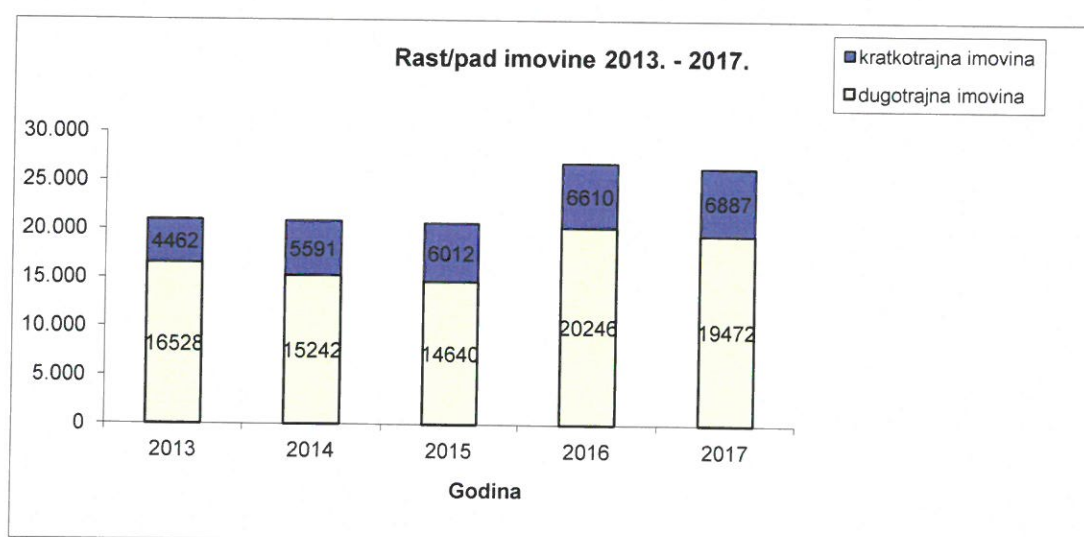
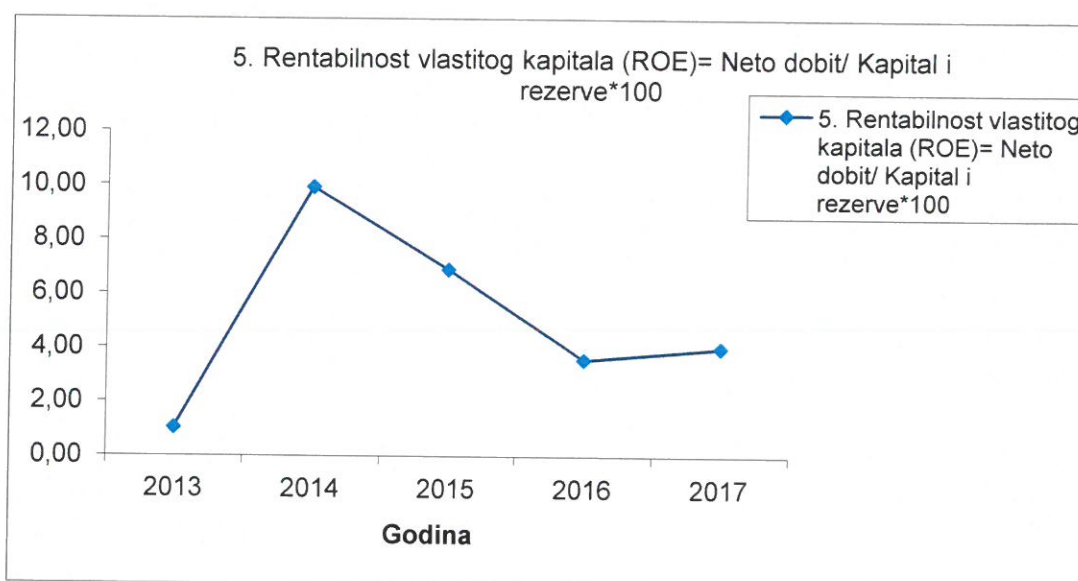
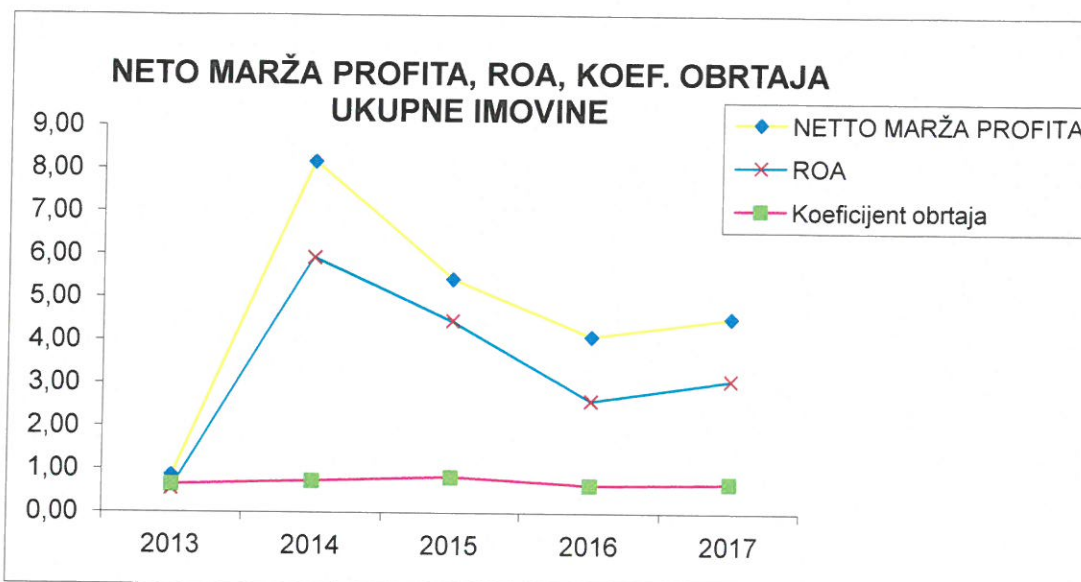
### ANALIZA POSLOVANJA - stope rasta

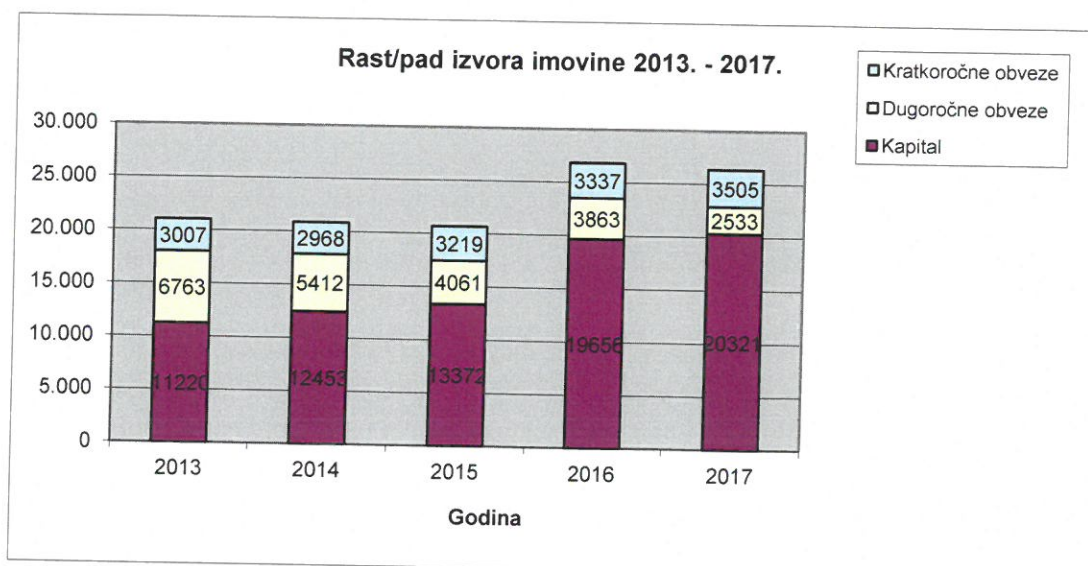
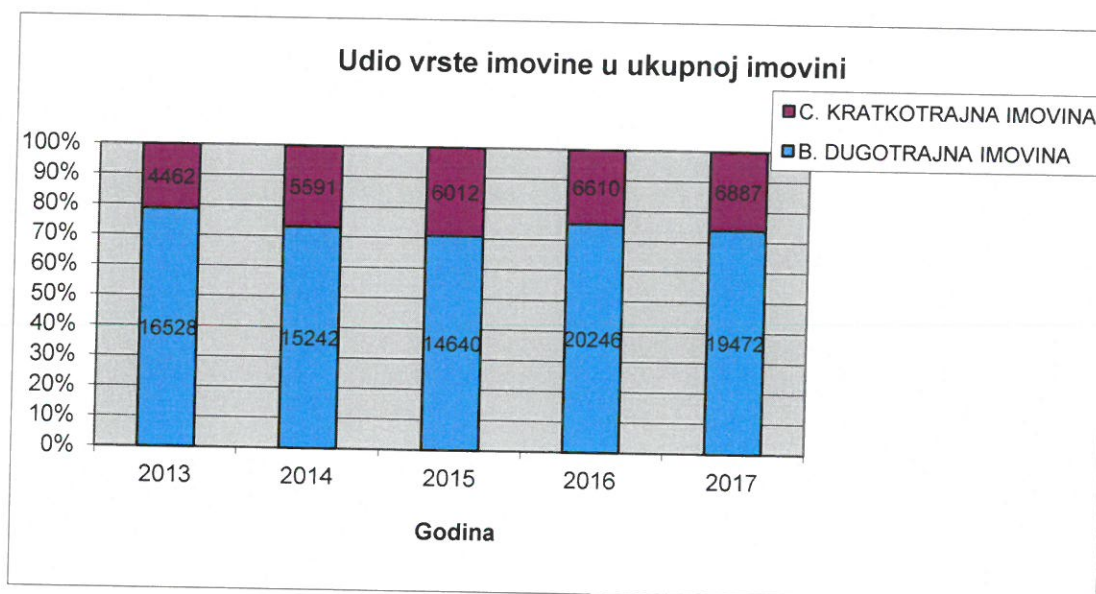
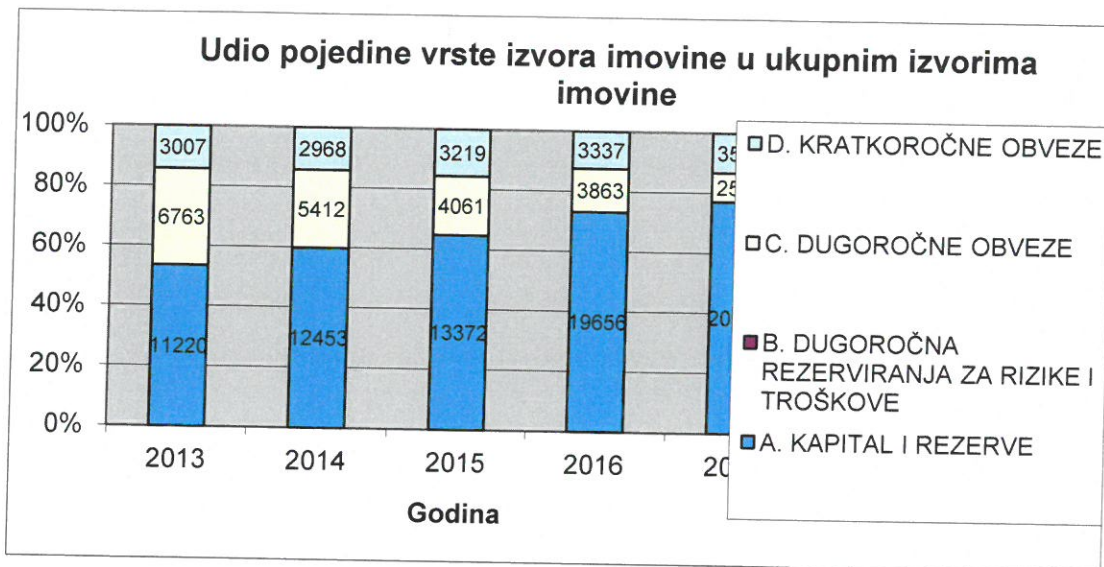
LIKVIDNOST, ZADUŽENOST, AKTIVNOST	2013	2014	2015	2016	2017	2017 / 2013
1. Koeficijent tekuće likvidnosti = KI/KO	1,48	1,88	1,87	1,98	1,96	7
2. Neto radni kapital	1.455	2.623	2.793	3.273	3.382	23
3. Koeficijent financijske stabilnosti (<1) Dugotrajna imovina /Kapital+Dugoročne obveze	0,92	0,85	0,84	0,86	0,85	-2
4. Koeficijent zaduženosti = Ukupne obveze/Ukupna imovina	0,47	0,40	0,35	0,27	0,23	-16
5. Koeficijent vlastitog financiranja = Kapital i rezerve/Ukupna imovina - financijska poluga	0,53	0,60	0,65	0,73	0,77	10
6. Koeficijent financiranja = Ukupne obveze /Kapital i rezerve	0,87	0,67	0,54	0,37	0,30	-24
7. Faktor zaduženosti, broj godina - DO+KO/Neto dobit+amortizacija	5,66	2,98	3,12	3,25	3,35	-12
8. Koeficijent obrtaja ukupne imovine = Ukupni prihod/Ukupna imovina	0,64	0,73	0,82	0,63	0,68	2
9. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine = Ukupni prihod /Kratkotrajna imovina	3,00	2,70	2,82	2,58	2,60	-3
10. Koeficijent obrtaja potraživanja= Prihod od prodaje/Potraživanja	7,15	6,81	7,63	8,12	8,21	4
11. Trajanje naplate potraživanja u danima = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja potraživanja	51,06	53,63	47,85	44,93	44,48	-3
12. Koeficijent obrtaja zaliha = Prihod od prodaje/ Stanje zaliha						
13. Trajanje obrtaja zaliha u danima = Broj dana u godini/ Koeficijent obrtaja zaliha						
14. Koeficijent obrtaja dobavljača = Troškovi nabave/Obveze prema dobavljačima	3	4	4	3	3	1
15. Dani vezivanja dobavljača = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja dobavljača	111	99	97	109	105	-1
16. Udio kratkotrajne imovine u ukupnoj imovini	0,21	0,27	0,29	0,25	0,26	5





EKONOMIČNOST, PROFITABILNOST I RENTABILNOST	2013	2014	2015	2016	2017	stope rasta
						2017/2013
1. Ekonomičnost ukupnog poslovanja = Ukupni prihod/Ukupni rashod	1,01	1,09	1,07	1,04	1,05	1
2. Neto marža profita = Neto dobit/Ukupni prihod*100	0,85	8,16	5,43	4,09	4,52	52
3. ROS= Neto dobit/Prihod od prodaje*100	0,87	8,45	5,79	4,21	4,62	52
4. Rentabilnost imovine (ROA)= Neto dobit/Ukupna imovina*100	0,54	5,92	4,45	2,60	3,08	54
5. Rentabilnost vlastitog kapitala (ROE)= Neto dobit/ Kapital i rezerve*100	1,02	9,90	6,87	3,55	3,99	41





## IZVJEŠTAJ PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU DRUŠTVA

TD Gradski parking d.o.o. djeluje kroz dva sektora, a na čelu svakoga je rukovoditelj i četiri odjela koji također imaju svoje voditelje. U svojim izvještajima voditelji su prikazali rad unutar sektora i istaknuli najvažnije stavke za 2017. godinu:

### IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Rad sektora kroz 2017. godinu možemo podijeliti u dva dijela, odjel parkiranja i odjel premještanja vozila.

Tablica 7. Prihod posljednje četiri godine sektora parkiranja i premještanja vozila

PRIHODI SEKTORA	2014	2015	2016	2017
Prihodi od prodaje usluga -gotovinsko plaćanje	7.393.972,00	8.124.501,28	8.526.297,20	8.764.306,96
Prihodi od prodaje usluga -bezgotovinsko plaćanje	1.295.517,60	1.378.869,09	1.450.477,60	1.630.294,74
Prihodi od naplaćenih kazni	32.230,51	8.712,60	13.900,76	8.021,03
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	868.224,80	953.962,40	926.926,40	1.421.577,81
Prihodi od pauk službe	287.885,00	351.600,00	269.144,48	233.784,48
Naplata administrativnih troškova	5.856,00	8.144,00	6.144,00	3.216,00
<b>UKUPNO</b>	<b>9.883.685,91</b>	<b>10.825.789,37</b>	<b>11.192.890,44</b>	<b>12.061.201,02</b>

#### 1. PARKIRANJE

Odjel parkiranja je zadržao isti broj parkirnih mjesta kao i u 2016.

Dakle odjel parkiranja kroz 2017. Ima 1225 parkirnih mjesta.

Na parkiralištima Draga, Željeznički kolodvor I Poljana izvršena je zamjena postojećeg video nadzora koji nije bio funkciji.

Kroz 1. I 2. mjesec smo izvršili redovne servise na parkiralištima Izgradnja i Gat Krka, isto tako je servisirano nekoliko uređaja za kontrolu I naplatu parkiranja.

Početkom 3. Mjeseca pokrenuli smo pilot projekt postavljanje senzora na parkiralištu u ulici Ante Starčevića, 1.+ ZONA (18 parkirnih mjesta).

Pilot projekt obuhvaća obnavljanje horizontalne signalizacije s ispisom brojeva parkirnih mjesta, instalaciju senzora u asfaltnu podlogu s upravljačkim dijelom i postavljanje LED displeja na početku samog parkirališta.

Ovim projektom je obuhvaćen i rad kontrolora. Dakle u aplikaciji za kontrolu i naplatu parkiranja za navedenu ulicu je dodana dodatna aplikacija koja obavještava kontrolora o vremenu zadržavanja



pojedinih vozila na parkirnim mjestima, što u konačnici ubrzava rad kontrolora na terenu. Isto tako navedena aplikacija je instalirana na računala u poduzeću gdje se obavlja nadzor nad parkiralištem. Za korisnike parkirališta postoji aplikacija za navođenje na slobodno parkirno mjesto. Projekt je uspješno apliciran te će se u budućnost isigurno još koristiti.

Prije same sezone pokrenuli smo novi projekt telematičkog sustava upućivanja vozila na parkiranje na sezonsko parkiralište TEF.

Projekt je obuhvaćao instaliranje brojača na ulaz i izlaz, upravljački sustav, te postavljanje LED displeja na glavnoj prometnici koji usmjerava vozila prema sezonskom parkiralištu TEF.

Ovim projektom smo pokrenuli nove trendove, te isto tako smo nastojali da rasteretimo promet u samom centru Grada. Također s ovim projektom poboljšavamo ponudu parkiranja suvremenom tehnologijom u stvarnom vremenu u Gradu Šibeniku.

Za vrijeme sezone u Solarisu je postavljano 3 parkirna aparata.

Sezonsko parkiralište TEF je počelo sa radom 01.06.2017., te je u ovoj sezoni naplaćeno 195.620,00 kn.

Solaris je počeo sa radom 01.07.2016. a naplaćeno je 37.223,50 kn.

Isto tako smo i ove godine na zahtjev KUD-a Vrpolje naplaćivali parkiranje za Veliku Gospu.

Za organizaciju parkiranja su aktivirani svi resursi, te je naplaćeno 24.000,00 kn, odnosno prodano je 2.400 parkirnih karta.

Krajem godine izvršili smo nadogradnju sustava video nadzora na parkiralištu Izgradnja, s kamerom koja snima i reproducira zvuk, što je olakšalo komunikaciju s korisnicima.

Na parkiralištu Gat Krka postavljen je kompletno novi video nadzor parkirališta i blagajne.

Za rad kontrolora naplatničara planiraju se osigurati novi uređaji za naplatu i kontrolu parkirališta na platformi android. Uvođenje novih tehnologija zahtjeva i novi pristup, tako da nabavom novih uređaja potrebno ih je zadužiti za pojedinog kontrolora. Sam rad na novim uređajima omogućava brži prijenos podataka, bolje fotografije u uvjetima smanjene vidljivosti, lakše rukovanje s samim uređajem, te je samom kontroloru je lakši rad.

U ovoj godini smo nabavili 5 novih uređaja, a svakako u budućnosti treba nastaviti s ovom praksom.

Promet u odjelu parkiranja kontinuirano raste, što zahtjeva potpunu usredotočenost na poboljšanje usluga, te je potrebno ustrajati u proširenju parkirnih kapaciteta, jer sadašnji kapacitet nije dosatan da zadovolji sve korisnike koji se žele parkirati.

## **2. ODJEL PREMJEŠTANJA VOZILA**

U odjelu premještanja vozila nema značajnih promjena.

Krajem godine smo uveli video nadzor na deponiju za premještena vozila

Specijalno vozilo pauk je već relativno staro te su servisi (trošak servisa) sve češći.

Na samom vozilu osim redovnog servisa (dizalice i motora), servisirano je :

1. Promjena vjenca trapa
2. Nadogradnja lisica za podizanje vozila
3. Servis cilindra stabilizatora
4. Zamjena senzora ABS
5. Crijeva kočnica
6. Set ručica mjenjača
7. Popravak sjedišta vozača

8. Zavarivanje šasije

9. Zamjena svih guma na vozilu

U ovoj godini na redovne servise te na ostale servise utrošeno cca 60.000,00 kuna

U 2017. Izdano je 1044 zahtjeva za premještanje vozila.

	POKUŠAJI	DOVOZI	UKUPNO
2016.	966	339	1305
2017.	656	388	1044
RAZLIKA	-310	49	-261
RAZLIKA u %	-32%	14%	-20%

Uzimajući u obzir trend pada prometa, te starost specijalnog vozila pauk, nakon analize rada i potreba za radom Odjela premještanja vozila uveli smo u zimskom period rad u jednoj smjeni.

Samim radom u jednoj smjeni smo smanjili troškove rada, materijalne troškove te troškove servisa.

## IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Kao što je vidljivo u tablici br. 8 sektor autobusnog kolodvora je ostvario povećanje prihoda u odnosu na prethodnu godinu, kako zbog provizije na prodane karte , tako i zbog povećanja peronizacije, te parkiranja autobusa i naplate garderobe i wc-a.

Tablica 8. Prihod posljednje četiri godine sektora autobusni kolodvor

PRIHODI SEKTORA A.K.	2014	2015	2016	2017
Provizija za prodane autobusne karte	830.347,14	788.598,10	739.998,07	796.216,04
Peronizacija	1.278.515,90	1.259.420,40	1.307.451,69	1.258.067,10
Parkiranje autobusa	438.218,90	477.816,00	460.602,00	524.298,00
Kolodvorske usluge	274.114,31	277.789,31	268.708,85	288.576,24
Naplata garderobe i wc	304.731,76	291.291,20	284.592,80	293.949,22
Govorni automat	37.267,25	35.071,02	32.398,73	30.939,77
Iznajmljivanje poslovnih prostora	983.053,12	970.603,63	953.683,00	926.361,53
prefakturiranje troškova	235.626,39	235.526,70	222.003,89	201.717,95
<b>UKUPNO</b>	<b>4.381.874,77</b>	<b>4.336.116,36</b>	<b>4.269.439,03</b>	<b>4.320.125,85</b>

### 1. Odjel prodaje karata

- redovna prodaja karata
- povećanje prodaje karate u tuzemstvu i inozemstvu
- prihodi od provizije za prodane karte veće u odnosu na prihode iz 2016. godine ( tuzemstvo i inozemstvo – 56 217,83 kn, kolodvorske usluge – 19 867,39 kn)
- problemi što prijevoznici u sezoni spajaju više dozvola u jednu, pa je za određeno odredište

potrebno prodati dvije ili više karata

- korištenje godišnjih odmora teklo po planu

## 2. Odjel prometne službe i informacija

- poslovi evidencije dolazaka i polazaka te davanja informacija i najave autobusa protekli bez većih problema i zamjerki korisnika
- manji problemi u vrijeme sezone nastajali zbog govornog automata, odnosno preopterećenosti same tel. linije.
- prihodi od pristajanja su manji u odnosu na prošlu godinu za 49.384,59 zbog smanjenja broja linija i novih prijevoznika, te godišnjeg rasporeda neradnih dana.
- U 2017 veći broj dolazaka turističkih autobusa između ostalog zbog novog cjenika koji pruža više mogućnosti prijevoznicima te ostvareno povećanje za 63.696,00 kn
- nužno redovitije ažurirati podatke na govornom automatu, web stranicama gradskog parkinga
- korištenje godišnjih odmora teče po planu

## 3. Portirska služba

- bez većih incidenata na kolodvoru
- korištenje godišnjih odmora teče po planu

## 4. Opći dio

- posjete prijevoznika zbog poboljšanja prodaje karata te unapređenja suradnje
- dio prostora ostavljen za potrebe tvrtke
- prihod od najma prostora manji u odnosu na prošlu godinu za 27.321,47
- održavanje teče u skladu sa mogućnostima tvrtke
- ukupni prihodi kolodvora u porastu na godišnjoj razini u 2017. god. za 50.686,82 kn
- obnovljen prostor informacija
- otvoren novi prometni ured
- sanirani peroni
- uređen pred ulaz na prodaju karata

# IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI

DRŽAVNA LINIJA BRODARICA – KRAPANJ

Tablica 9. Prihod odjela javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi

PRIHODI ODJELA	2014	2015	2016	2017
Linija Brodarica - Krapanj	327.307,82	480.323,89	510.581,16	461.628,08
Privezište i vezovi		237.600,02	316.000,01	360.000,01
Subvencije	405.960,00	954.720,21	334.395,19	334.240,04
<b>UKUPNO</b>	<b>733.267,82</b>	<b>1.672.644,12</b>	<b>1.160.976,36</b>	<b>1.155.868,13</b>

### 1. Državna brodska linija

Sukladno Planu za 2017.god., za liniju br.501., realizirane su sljedeće stavke:

U mjesecu siječnju smo imali havariju na Borcu-vjetar je razbio konstrukciju tende, kao i rasparao samu tendu. Nastalu štetu smo prijavili u nadležno osiguranje te na takav način osigurali 50% troška predmetnog dijela koji je ionako bio spreman za otpis(tenda i pripadajuća konstrukcija).

Mjesec travanj vodili smo m/b Spužvar-a na remont, temeljem natječaja za bagatelnu nabavu na godišnji remont + sukladno dogovoru s HRB-om, izradu, montažu aluminijske rampe (projektiranu od ing.brodogradnje gosp.Marinčića).

Mjesec lipanj, brodica Borac, također sukladno navedenom planu za godinu 2017., je krenuo u Brodogradilište Stipaničev na kompletnu rekonstrukciju podvodnog dijela (nadvođe rekonstruirano 2015.), montažu novih tankova za gorivo i pripadajuću opremu, te instalaciju sustava hiraulike koji nismo imali za upravljanje brodicom ( do sada je princip rada bila-sajla).

Lipanj-otvoren prodajno-informacijski pult u luci Brodarica (2 sezonska djelatnika).

Rujan- Sezona prošla bez neugodnosti, ili nesukladnosti vezano za rad posade ili odjela (mjesec lipanj, srpanj, kolovoz i rujan se prevezlo 62.287 putnika).

Djelatnici: Miškić, Brzić, upisali dodatno obrazovanje i usavršavanje u području djelatnosti samog odjela .

Branko Prebanda je otišao u mirovinu, mjesto njega je došao Joso Mučić (1963.god.).

## 2.Naplata lučkih vezova

u 2017. smo zaposlili dva nova sezonska djelatnika koji su više nego korektno odradili svoj dio posla, te sukladno navedenom su i ove godine 2018., također na sezonskom radu.

## IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Tablica 10. Prihod odjela cestovnog prijevoza robe

PRIHODI ODJELA	2014	2015	2016	2017
Prijevoz tereta – stara jezgra			285.074,40	334.708,00

Tijekom 2017. godine odjel cestovnog prijevoza robe ostvario je prihod od 334.708,00 kuna. Razlika u odnosu na 2016. godinu iznosi 49.633,60 kn. Razlog povećanja prihoda je u tome što smo 2016. godine počeli sa radom odjela 27.04.2016., te radi povećanja obnavljanja zgrada u staroj gradskoj jezgri , a samim tim i povećanjem usluga prijevoza.

Osim redovitih servisiranja vozila te obnavljanja stupića i pilomata odjel nije imao neke veća ulaganja.

## IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Tablica 11. Prihod kamata, refundacije HZZ i ostalih prihoda

PRIHODI ODJELA	2014	2015	2016	2017
Kamate	59.723,59	62.157,14	70.258,44	43.276,00
Refundacija HZZ	17.739,24	38.531,40	37.468,32	
Ostali prihodi	31.158,63	1.985,40	34.862,66	15.111,04
<b>UKUPNO</b>	<b>108.621,46</b>	<b>102.673,94</b>	<b>142.589,42</b>	<b>58.387,04</b>

Kroz 2017. godinu odjel financijsko-računovodstvenih poslova broji 8 djelatnika (jedna djelatnica je cijelu godinu na produženom roditeljskom dopustu) te se u skladu s opsegom posla (koji je povećan zbog povećanja prihoda i rashoda) organizira i raspored radnih zadataka. Od 7.11.2016. sklopljena su dva Ugovora o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa te se u skladu s tim započelo sa obukom primljenih djelatnika. Ugovori su istekli 6.11.2017. Sve obaveze izvještavanja Uprave Društva, Porezne uprave, Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije i drugih institucija određenih računovodstvenim i poreznim propisima, izvršavaju se u zakonski propisanom roku. Od 01.01.2009. godine Društvo kao potporu financijsko-računovodstvenim poslovima koristi aplikaciju tvrtke "Laser line" d.o.o., Umag koja u potpunosti udovoljava potrebama Društva. Svi dodatni zahtjevi koje je Društvo imalo kao i izmjene koje je bilo potrebno izvršiti zbog promjena u poreznim i računovodstvenim propisima (novi obrasci i sl.) implementirani su uspješno i u maksimalno kratkom roku. Budući da rad u odjelu financijsko-računovodstvenih poslova zahtijeva kontinuirano dodatno obrazovanje, djelatnici odjela sudjelovali su na seminarima organiziranim kako bi se računovodstvenim djelatnicima omogućilo što lakše praćenje svih poreznih promjena. Sva knjiženja provedena su pravovremeno i u skladu sa zakonskim propisima. Obračun i isplata plaća izvršeni su u zakonskom roku. Budući da odjel financijsko-računovodstvenih poslova pruža podršku svim odjelima u Društvu opseg poslova uvelike ovisi o radu ostalih odjela (o investicijama, nabavi, zahtjevima uprave i sl.).

## IZVJEŠĆE O RADU ODJELA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

U 2017. godini, Odjel pravnih, općih i kadrovskih poslova obavlja sve svoje zadatke u zadanim rokovima, od izrade raznih ugovora, opomena i utuženja, do pismenog odgovaranja na zaprimljene prigovore i svakodnevnog rada sa strankama, uz redovno praćenje zakonskih i podzakonskih propisa.

U odnosu na **DNEVNE PARKIRNE KARTE** u 2017. godine poslano je 2.888 opomena pred ovrhu po kojima smo potraživali ukupno 410.176,00 kn od čega je naplaćeno **297.301,75** kuna.

Također, kao i svake godine u mjesecu studenom poslali smo opomene pred ovrhu za već opomenute stranke koje nisu podmirile svoje dugovanje iz tekuće godine. Tom prilikom podneseno je 586 opomena pred ovrhu i potraživali smo 107.173,00 kuna, a uspjeli smo naplatiti 63.373,00 kuna. (Navedeni podaci nisu ubrojani u redovne opomene pred ovrhu koje šaljemo svaki mjesec).

Nadalje, podnijeli smo 156 prijedloga za ovrhu po kojima smo potraživali 92.621,00 kuna. Kroz cijelu 2017. godinu kroz ovršne postupke za dnevne karte naplatili smo **100.364,00** kuna, ostalo je u

procesu naplate. (Za napomenuti je da je do sada najmanji iznos za pokretanje ovrhe dug u iznosu od 300,00 kuna).

U ovršnim postupcima za **ugovorne kazne** kroz 2017. godinu naplaćeno je 23.637,20 kn.

U odnosu na **PREMJESTANJE VOZILA** u 2017. godini poslano je 219 opomena pred ovrhu po kojima smo ukupno potraživali 54.830,00 kuna.

Također, kao i svake godine u mjesecu studenom poslali smo opomene pred ovrhu za već opomenute stranke koje nisu podmirile svoje dugovanje u tekućoj godini. Tom prilikom podneseno je 147 opomene pred ovrhu i potraživali smo 36.490,00 kuna. (Navedeni podaci nisu ubrojani u redovne opomene pred ovrhu koje šaljemo svaki mjesec).

Nadalje, podnijeli smo 45 prijedloga za ovrhu po kojima smo potraživali 18.537,00 kuna, a do sada smo naplatili **14.227,00** kuna, ostalo je u procesu naplate.

**U odnosu na inozemne DPK-a**, suradnja je ista kao i prethodne godine.

U 2017. godini zaključen je ugovor sa trgovačkim društvom EOS MATRIX d.o.o., za obavljanje usluge izvansudske naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja. Prva serija je poslana 17. studenog 2017. godine, tako da ćemo pravu procjenu uspješnosti naplate imati kroz 2018. godinu.

U odnosu na **zaprimljene prigovore**, istih je putem pošte zaprimljeno 147 s tim da je putem elektroničke pošte (mail-a) zaprimljeno preko 300 prigovora.

U mjesecu svibnju 2017. godine, provedena se dva natječaja za zakup poslovnog prostora, oba su okončana sklapanjem Ugovora o zakupu, s tim da je jedan na zahtjev zakupnika sporazumno raskinuti.

## ZAKLJUČAK

U 2017. godini Društvo je, kao i prethodnih godina, poslovalo uspješno. Likvidno je i solventno te sve svoje obveze izvršava u cijelosti i na vrijeme.

*Uprava vrednuje svoje zaposlenike i svojim odnosom prema zaposlenicima postiže kvalitetnije rezultate u ukupnom poslovanju.*

*Sukladno svojoj misiji i viziji te u suradnji s Gradom i Gradskim vijećem grada Šibenika kontinuirano se radilo na podizanju nivoa kvalitete usluga koje Društva pruža: parkirališnih usluga, usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila, kolodvorskih usluga te usluga prijevoza putnika u obalnom linijskom pomorskom prometu na relaciji Brodarica – Krapanj što je od životne važnosti za naše sugrađane na tom najplićem hrvatskom otoku.*

Kvaliteta naših usluga na zavidnoj je razini i tu slijedimo najsuvremenije trendove kako u tehnologiji tako i u načinu djelovanja naših djelatnika, jer naš cilj je jasan : biti na usluzi građanima i raditi na dobrobit našeg grada.

*Sukladno planu strateškog razvoja uprava je donijela odluku o optimalizaciji rashoda, te o stvaranju*

*dodatnih prihoda, a s ciljem nužne sanacije zgrade Autobusnog kolodvora, vezano za nove investicije, te akumulaciju sredstava vezano za budući održivi razvoj, kao i planirane projekte.*

Gradski parking d.o.o. aktivno je pomagao sve značajnije gradske manifestacije , kulturne, sportske, humanitarne : MDF, Šibenske šansone i slično i na taj dio našeg djelovanja kao i na međuljudske odnose u Društvu osobito smo ponosni. Također Društvo je ulagalo u sponzorstva sportskih klubova radi stvaranja boljeg imidža ali i radi brige o mladim naraštajima. Sve aktivnosti Društva su podređene razvoju grada Šibenika i društveno odgovornom poslovanju.

*Direktor*

Goran Bulat, mag.oec.


**Gradski parking**  
d.o.o. Šibenik

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 87342329948; GRADSKI PARKING D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>		16.980.444	17.887.014
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		16.573.985	17.537.663
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		406.459	349.351
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>		16.259.863	17.027.603
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		3.888.234	4.318.343
a) Troškovi sirovina i materijala	134		846.829	944.417
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		3.041.405	3.373.926
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		8.534.501	9.107.190
a) Neto plaće i nadnice	138		5.511.100	5.943.914
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.772.835	1.827.411
c) Doprinosi na plaće	140		1.250.566	1.335.865
4. Amortizacija	141		1.517.801	993.611
5. Ostali troškovi	142		2.001.669	1.946.553
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	394.804
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			394.804
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		317.658	267.102
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>		70.525	43.276
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		70.258	43.276
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		267	
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		92.294	91.018
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		92.251	90.091
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		43	927
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			



V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		17.050.969	17.930.290
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		16.352.157	17.118.621
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		698.812	811.669
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		698.812	811.669
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182		144.465	147.513
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		554.347	664.156
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		554.347	664.156
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			



**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 87342329948; GRADSKI PARKING D.O.O.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>		20.245.839	19.472.476
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>		9.738	11.890
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		9.738	11.890
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>		20.236.101	19.460.586
1. Zemljište	011		7.040.250	7.040.250
2. Građevinski objekti	012		12.840.131	12.193.521
3. Postrojenja i oprema	013		67.455	52.916
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		288.265	173.899
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>		6.610.498	6.885.839
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>		0	0
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2017.

Obrazac  
POD-BIL

Obveznik: 87342329948; GRADSKI PARKING D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		2.040.137	2.136.717
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		1.873.414	1.905.173
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		49.050	86.900
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		109.834	129.961
6. Ostala potraživanja	052		7.839	14.683
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		1.010.163	1.016.532
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		1.010.163	1.016.532
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA	063		3.560.198	3.732.590
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		26.856.337	26.358.315
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
<b>PASIVA</b>				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		19.657.014	20.321.171
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		1.566.500	1.566.500
II. KAPITALNE REZERVE	069			
REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		33	33
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		33	33
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		9.083.102	8.699.506
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		8.453.032	9.390.976
1. Zadržana dobit	082		8.453.032	9.390.976
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		554.347	664.156
1. Dobit poslovne godine	085		554.347	664.156
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 87342329948; GRADSKI PARKING D.O.O.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>		3.863.096	2.532.729
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		1.869.244	623.081
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106		1.993.852	1.909.648
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>		3.336.227	3.504.415
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		1.246.162	1.246.162
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		1.156.055	1.301.009
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		494.007	500.308
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		366.781	372.696
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		73.222	84.240
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>			
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		26.856.337	26.358.315
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>			



Gradski parking  
d.o.o. Šibenik



**Gradski  
parking**  
d.o.o. Šibenik

Draga 14  
Tel: 022 200 770  
Fax: 022 200 771  
22000 Šibenik, Hrvatska

**SEKTOR PARKING**  
Tel: 022 212 205  
Fax: 022 212 255

**AUTOBUSNI KOLODVOR**  
INFORM.: 060 368 368

**PRIJEVOZ ROBE U STAROJ  
GRADSKOJ JEZGRI**  
Tel: 091 12 01 026

**ODJEL ZA PREMJEŠTANJE  
VOZILA**  
Tel: 022 218 459

**BRODSKA LINIJA 501  
KRAPANJ-BRODARICA**  
Tel: 022 200 770  
Fax: 022 200 771

M.B. 1553267  
Žiro-račun:  
2407000-1100119758  
IBAN:  
HR0424070001100119758  
OIB: 87342329948

Skupština trgovačkog društva  
Gradski parking d.o.o.  
Gradonačelnik dr. Željko Burić  
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1  
22 000 Šibenik

U Šibeniku, 11.06.2018..

Br: 11/817-18

REPUBLICA HRVATSKA  
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA  
2152001 GRAD ŠIBENIK

Priloga	11. 06. 2018	Broj od.	
Klas	400-05/18-01/20	02	
Un. broj	1818-18-1	Pri.	Vrij.

Poštovani,

Nadzorni odbor Trgovačkog društva Gradski parking d.o.o. na svojoj 7. sjednici održanoj 08. lipnja 2018. godine donio je Odluku o usvajanju Izvješća o radu i pripadajućih Financijskih izvješća za godinu koja je završila 31.12.2017. godine kao i Odluku kojom se Nadzorni odbor usuglašava s prijedlogom direktora Društva da se ostvarena dobit u iznosu od 664.155,51 kn rasporedi u zadržanu dobit.

Navedene Odluke Vam dostavljamo u pravitku ovog dopisa.

S poštovanjem,

Gradski parking d.o.o.  
Direktor:

  
Goran Bulat, mag.oec.



Privitak:

- kao u tekstu



**Gradski  
parking**  
d.o.o.Šibenik

Draga 14  
Tel: 022 200 770  
Fax: 022 200 771  
22000 Šibenik, Hrvatska

**SEKTOR PARKING**  
Tel: 022 212 205  
Fax: 022 212 255

**AUTOBUSNI KOLODVOR**  
INFORM.: 060 368 368

**PRIJEVOZ ROBE U STAROJ  
GRADSKOJ JEZGRI**  
Tel: 091 12 01 026

**ODJEL ZA PREMJEŠTANJE  
VOZILA**  
Tel: 022 218 459

**BRODSKA LINIJA 501  
KRAPANJ-BRODARICA**  
Tel: 022 200 770  
Fax: 022 200 771

M.B. 1553267  
Žiro-račun:  
2407000-1100119758  
IBAN:  
HR0424070001100119758  
OIB: 87342329948

*Skupština poduzeća*  
*Gradonačelnik dr. Željko Burić*  
*Trg palih branitelja Domovinskog rata 1*  
*22 000 Šibenik*

Šibenik, 08.06.2018.  
Br: 9/47-18

Dana 08. lipnja 2018. godine na svojoj 7. sjednici, Nadzorni odbor trgovačkog društva Gradski parking d.o.o. donosi

## ODLUKU

O usvajanju Izvješća o radu Gradskog parkinga d.o.o. i pripadajućih Financijskih izvješća za godinu koja je završila 31.12.2017. godine, te istodobno predlaže Skupštini Gradskog parkinga d.o.o. navedena izvješća na usvajanje.

*Predsjednik Nadzornog odbora:*  
*Tomislav Juras*

  
 **Gradski parking**  
d.o.o. Šibenik



**Gradski  
parking**  
d.o.o.Šibenik

Draga 14  
Tel: 022 200 770  
Fax: 022 200 771  
22000 Šibenik, Hrvatska

**SEKTOR PARKING**  
Tel: 022 212 205  
Fax: 022 212 255

**AUTOBUSNI KOLODVOR**  
INFORM.: 060 368 368

**PRIJEVOZ ROBE U STAROJ  
GRADSKOJ JEZGRI**  
Tel: 091 12 01 026

**ODJEL ZA PREMJEŠTANJE  
VOZILA**  
Tel: 022 218 459

**BRODSKA LINIJA 501  
KRAPANJ-BRODARICA**  
Tel: 022 200 770  
Fax: 022 200 771

M.B. 1553267  
Žiro-račun:  
2407000-1100119758  
IBAN:  
HR0424070001100119758  
OIB: 87342329948

*Skupština poduzeća  
Gradonačelnik dr. Željko Burić  
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1  
22 000 Šibenik*

Šibenik, 08.06.2018.  
Br: 9/48-18

Na temelju Zakona o trgovačkim društvima (NN broj 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15) Nadzorni odbor Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik, na svojoj 7. sjednici održanoj 08. lipnja 2018. godine, donio je

## ODLUKU

Nadzorni odbor trgovačkog društva Gradski parking d.o.o. daje suglasnost na prijedlog odluke Uprave društva da se ostvarena dobit u iznosu od 664.155,51 kn rasporedi u zadržanu dobit, te istu predlaže Skupštini Društva na usvajanje.

*Predsjednik Nadzornog odbora:  
Tomislav Juras*



**Gradski parking**  
d.o.o. Šibenik

Na temelju članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10, 5/12, 2/13 i 2/18) Gradsko vijeće Grada Šibenika na sjednici od 2018. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju Društva i Financijskog izvještaja Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2017. godinu**

Prima se na znanje Izvještaj o poslovanju Društva i Financijski izvještaj Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2017. godinu.

KLASA:400-05/18-01/23

URBROJ:2182/01-02/1-18-2

Šibenik, 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK  
dr.sc. Dragan Zlatović